



રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

સંચાલીત

સાયકલ શેરીંગ પ્રોજક્ટ



સભ્ય ફોર્મ

પ્રતિ,
આસી. મેનેજર,
ટ્રાફિક એન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટ શાખા,
રૂમ નં.૮, વેસ્ટ ઝોન ઓફીસ,
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

અહીં તાજેતરનો
પાસપોર્ટ સાઇઝનો
ફોટો ચોટાડવો.

૧) પુરૂ નામ : _____
(અટક) (નામ) (પિતા / પતિનું નામ)

૨) હાલનું સરનામું : _____

૩) કાયમી સરનામું : _____

૪) જન્મ તારીખ / : _____ ઉમર : _____

૫) જાતિ : પુરૂષ સ્ત્રી

૬) મોબાઇલ નં : _____ રેસીડન્ટ/ઓફીસ નં : _____

૭) ઇ-મેઇલ એડ્રેસ : _____

૮) બ્લડ ગ્રુપ : _____

અરજદારની સહી

સાચકલ શેરીંગ પ્રોજેક્ટ

નિતી નિયમો

- ❖ જે સ્થળે થી સાચકલ મેળવેલ હશે તે જ સ્થળ પર પરત કરવાની રહેશે.
- ❖ સાચકલ માટે ભાડું પ્રતિ કલાક ના રૂ. ૫ (પાંચ) મુજબ એડવાન્સમાં ચુકવવાનું રહેશે.
- ❖ નિયત સમય વિત્યા બાદ વધારાના સમય માટે પ્રતિ કલાક કે તેના ભાગ માટે રૂ. ૫ (પાંચ) લેખે ભાડું ચુકવવાનું રહેશે.
- ❖ સેવા સમાપ્તિ ના સમયબાદ રૂ. ૧૦૦/- પ્રતિ દિવસ લેખે ઠંડ વસુલવામાં આવશે અને સાચકલ પરત નહીં કરવાના કિસ્સામાં પોલીસ ફરીયાદ કરવામાં આવશે.
- ❖ સાચકલ જે સ્થિતિ માં સ્વિકારી હશે તે જ સ્થિતિ માં પરત કરવાની રહેશે.
- ❖ સાચકલ ભાડેથી લેનારે સાચકલને નુકશાની થવાના કિસ્સામાં રીપેરીંગના ખર્ચ ની ભરપાઈ કરવાની રહેશે.
- ❖ આ સાચકલનો ઉપયોગ ધંધાકીય તેમજ પ્રતિબંધિક કાર્ય માટે કરી શકાશે નહીં આ બાબતે તમામ જવાબદારી જે તે વ્યક્તિ ની રહેશે.
- ❖ સાચકલ ભાડેથી લીધા બાદ ચોરાઈ જવા કે ગુમ થઈ જવાના કિસ્સામાં સાચકલ ની કિંમત ભરપાઈ કરવાની જવાબદારી ભાડેથી લેનાર વ્યક્તિ ની રહેશે અન્યથા કાયદેસર ના પગલા લેવામાં આવશે.

અરજદારની સહી

જરૂરી ડોક્યુમેન્ટની યાદી :

- ૧) બે પાસપોર્ટ સાઇઝના ફોટોગ્રાફ (એક ફોર્મમાં ચોટાડવો અને એક સાથે જોડવો).
- ૨) ફોટો આઇ.ડી. પુઝની નકલ (પાન કાર્ડ/ઇલેક્શન કાર્ડ/આધાર કાર્ડ/ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ વિગેરે).
- ૩) એડ્રેસ પુઝની નકલ (રેશન કાર્ડ/ મકાનવેરા બીલ/ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ/ઇલેક્ટ્રીક બીલ/આધાર કાર્ડ વિગેરે).

- ❖ સભ્ય ફોર્મ સાથે રૂ.૫૦/- (પ્રોસેસીંગ ફી + ઓળખકાર્ડ) જમા કરાવવાના રહેશે.

ફી સાથે ફોર્મ જમા કરાવાનું સ્થળ : સિટી સિવિક સેન્ટર,
રૂમ નં.૧, વેસ્ટ ઝોન ઓફીસ,
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫